

APPEL D'OFFRES

N°56/2023/AOE

EXTENSION DU TRAMWAY RABAT-SALE-TEMARA

**MARCHÉ ETUDES
PRESTATIONS DES ÉTUDES DE DÉPLACEMENT ET
EXTENSIONS DES RÉSEAUX EAU ASSAINISSEMENT REUSE ET
ÉLECTRICITÉ**

**TDR
TERMES DE REFERENCE**

ARTICLE N° 1.1. OBJET DU MARCHÉ

L'objet du présent appel d'offres concerne la réalisation des prestations d'études de déviation des réseaux Redal impactés par le projet de l'extension du Tramway dans les villes de Rabat, Salé, Skhirat et Témara.

ARTICLE N° 1.2. Missions

Le présent appel d'offres est scindé en deux missions distinctes :

- Mission I : Synthèse des réseaux ;
- Mission II : Etudes d'avant-projet détaillé des déviations ;

Les missions et sous missions sont comme suit :

Phase	Désignation
Mission 1	Synthèse et Superposition des réseaux Existants et projetés pour l'ensemble du tracé (Exploitation des résultats de l'exploration des réseaux par Géoradar à remettre par RRM)
Mission 2	Etablissement des études APD de déplacement des réseaux par Métiers (eau potable, assainissement, REUSE & électricité)
Sous mission 2.1	Etablissement des études APD de déplacement des réseaux par Métiers (eau potable, assainissement, REUSE & électricité) dans la ville de Salé
Sous mission 2.2	Etablissement des études APD de déplacement des réseaux par Métiers (eau potable, assainissement, REUSE & électricité) dans la ville de Témara
Sous mission 2.3	Etablissement des études APD de déplacement des réseaux par Métiers (eau potable, assainissement, REUSE & électricité) dans la ville de Rabat

ARTICLE N° 1.3. CONSISTANCE DES PRESTATIONS

Cet appel d'offres couvre le projet d'extension des lignes de Tram existante pour un linéaire total d'environ 26 km, réparti comme suit :

- Rabat sur environ **11 Km** d'extension du tramway ;
- Salé sur environ **8 Km** d'extension du tramway ;
- Temara sur environ **7 Km** d'extension du tramway ;

Les prestations objet du marché consistent essentiellement en la réalisation des missions suivantes :

Mission I: Synthèse des réseaux

Cette mission concerne l'établissement des plans de synthèse des réseaux et ouvrages d'eau potable, d'assainissement (sanitaire et pluvial), de REUSE et d'électricité existants.

Cette synthèse respectera les objectifs de fonctionnalité, de qualité, de coûts, de délais définis par le Maître d'Ouvrage.

Elle a aussi pour but de permettre pour chaque réseau Redal (eau potable, assainissement incluant le réseau Reuse et l'électricité) d'intégrer dans ses plans d'exécution les contraintes et impératifs des autres intervenants qui remettront leurs plans d'exécution au Maître-d'Ouvrage tels que :

- Synthèses spatiales des réseaux et équipements, en tenant compte des contraintes de maintenance et d'accessibilité,
- Phasage et planning des travaux des réseaux Redal projetés,
- Limite de propriété entre espaces privés et publics,
- Réservations, et attentes de raccordement des futurs projets
- Emplacements des stations, sous-stations et locaux techniques
- Emplacements des différentes contraintes (des fosses d'arbres et massifs de poteaux...)

Marché d'études Synthèse des rés

DOSSIER DE LA MISSION DE SYNTHÈSE :

a- Pièces écrites :

- Rapport détaillé du projet et des résultats.
- Note de synthèse structurée globalement et par préfecture.
- Présentation en PowerPoint ou équivalent des résultats.

b-Pièces dessinées :

- Plan général à une échelle appropriée.
- Plan de situation des réseaux 1/2000.
- Tracé en plan des réseaux sur bande cotée 1/1000.
- Fourniture de Model 3D des réseaux de synthèse réalisé par Mensura / Covadis ou équivalent.

Tous les rapports écrits et dessins, les avant-projets détaillés doivent être fournis sous forme de support magnétique lisible (Word, Excel, DWG et DXF pour les plans, Mensura ou équivalent.) compatible avec le matériel informatique de Redal.

N.B :

- Tous les rapports sont à fournir en cinq (05) exemplaires en plus d'un support informatique exploitable.
- Ces rapports, en édition provisoire, seront soumis à l'appréciation du maître d'ouvrage. Le BET tiendra compte de l'ensemble des remarques et observations formulées pour produire les rapports définitifs.

Mission II : Études des déviations réseaux au Stade APD

Le titulaire du marché assurera aussi :

- La réalisation des études APD (notes, tracés en plans, profils en long, plans de détails, et autres..) des déviations de tous les réseaux Redal (Eau, Assainissement incluant le réseau Reuse et électricité), dans le respect des dispositions techniques du projet qui se traduit par des plans de synthèse des différents réseaux,
- La réalisation des études de déviation du réseau d'assainissement, avec la production de notes de calcul, profils en long, tracées en plans et autres détails, notamment le réseau d'assainissement des eaux pluviales des voies latérales aménagées ou créées à la suite du passage du Tramway et qui peuvent nécessiter la création de nouveaux collecteurs selon le besoin,
- Organisation, direction et animation des séances d'étude en collaboration avec les différents intervenants,
- Intégration des projets d'extension projetés par Redal, pour les quatre métiers,
- L'intégration du projet d'alimentation des sous-stations Tramway,
- La réalisation des études détaillées des ouvrages spéciaux (études béton armé...),
- L'élaboration des listes des opérations par métiers en concertation avec Redal et RRM,
- Réalisation des métrés et détails estimatifs des travaux par métiers,
- Établissement des plans d'exécution,
- Établissement de toutes modifications ou complément d'étude demandée par Redal.

DOSSIER DE LA MISSION APD

Cette mission va être réalisée en parallèle selon une répartition par préfecture. Le BET doit mettre en place les ressources nécessaires pour un avancement par préfecture et éventuellement par tronçon du projet priorisé par le Maître d'Ouvrage selon les besoins de travaux.

a- Pièces écrites :

- Description générale du Projet
- Description des travaux projetés
- Les critères de conception et de dimensionnement des ouvrages suivant les cas comprenant :
 - Les formules de calcul utilisées pour l'estimation des débits d'eau potable,
 - Les formules de calcul utilisées pour l'estimation des débits des eaux usées et d'eaux pluviales ;
 - Les formules de calcul utilisées pour le dimensionnement des canalisations ;
- Note de calcul des ouvrages
- Avant métré des travaux avec détail estimatif et indication des prix unitaires utilisés.
- Le chronogramme de réalisation des ouvrages.
- Note de synthèse structurée globalement et par préfecture.
- Présentation en PowerPoint ou équivalent des résultats.

b-Pièces dessinées :

- Plan général à une échelle appropriée.
- Plan de situation des réseaux 1/2000.
- Tracé en plan des réseaux sur bande cotée 1/1000.
- Profils en long des réseaux 1 / 1000 - 1/100.
- Plan type des regards et ouvrages spéciaux avec coupes au 1/20.
- Plans de détails des ouvrages (coffrage et ferrailage et détails) 1/25.

Tous les rapports écrits et dessins, les avant-projets détaillés doivent être fournis sous forme de support magnétique lisible (Word, Excel, DWG et DXF pour les plans, Mensura ou équivalent.) compatible avec le matériel informatique de Redal.

Le Titulaire est chargé de constituer la synthèse des études de déviation des réseaux Redal.

N.B :

- Tous les rapports sont à fournir en cinq (05) exemplaires en plus d'un support informatique exploitable.
- Ces rapports, en édition provisoire, seront soumis à l'appréciation du maître d'ouvrage. Le BET tiendra compte de l'ensemble des remarques et observations formulées pour produire les rapports définitifs.

ARTICLE N° 1.4. DÉLAI DE RÉALISATION DES PRESTATIONS

Le présent marché entrera en vigueur à compter de la date fixée dans l'ordre de service prescrivant la date T0 de commencement de l'exécution des prestations objet du marché.

Le présent marché sera conclu pour une période maximale de deux (2) mois répartie comme suit :

Ce délai ne comprend pas les délais de validation par le maître d'ouvrage des dossiers provisoires livrés par le prestataire.

Ces délais commencent du lendemain de la date de réception du livrable et prennent fin à la date de notification de la validation pour remise du dossier définitif.

Cette notification sera faite par ordre de service prescrivant la validation et le délai de remise du dossier définitif prescrit dans le cahier des termes de référence.

Il est prévu 4 phases dont chacune doit être achevée dans le délai partiel qui lui est prescrit selon le tableau suivant qui peut être modifié selon les exigences et les priorités d'exécution des travaux de la plateforme Tramway en concertation avec Redal et RRM:

Marché d'études Synthèse des rés

Phase	Désignation	Délai partiel	Délai de remise des livrables
1	Synthèse et Superposition des réseaux Existants et projetés pour l'ensemble du tracé (Exploitation des résultats de l'exploration des réseaux par Géoradar à remettre par RRM)	(un) 1 mois	T0 + 1 mois
2	Etablissement des études APD de déplacement des réseaux par Métiers (eau potable, assainissement, REUSE & électricité) dans la ville de Salé	(un) 1 mois	T0 + 2 mois
3	Etablissement des études APD de déplacement des réseaux par Métiers (eau potable, assainissement, REUSE & électricité) dans la ville de Témara	(un) 1 mois	T0 + 2 mois
4	Etablissement des études APD de déplacement des réseaux par Métiers (eau potable, assainissement, REUSE & électricité) dans la ville de Rabat	(un) 1 mois	T0 + 2 mois

Le prestataire est tenu de remettre dans les cinq (5) jours qui suivent la date de notification du marché l'Ordre de service de chaque tranche :

- Un mémoire d'exécution indiquant l'organisation du prestataire, les moyens humains et techniques mobilisés et la méthodologie détaillée d'exécution des différentes tâches par phase et par adresse géographique selon un découpage en tronçons établi en concertation avec Redal et RRM ;
- Un planning exhaustif des tâches et des moyens humains et matériels affectés pour chaque phase de la tranche concernée. Ce planning devra comporter pour chaque phase :
 - Les opérations à réaliser par le titulaire suivant l'allotissement proposé
 - Les délais d'exécution de ces opérations
 - L'affectation des moyens humains et matériels

Pour le dossier de chacune des quatre phases, et avant toute remise de dossier provisoire de chaque phase. Le titulaire est tenu de soumettre à l'approbation du maître d'ouvrage, au moins 10 jours avant expiration du délai partiel afférent à la phase concernée :

- Le sommaire du projet de dossier provisoire de l'étude réalisée.
- La liste des pièces le constituant.

L'approbation sera notifiée par le maître d'ouvrage au Titulaire par écrit et pourra éventuellement être assortie de demande de complément de pièces ou d'éléments supplémentaires dans le sommaire proposé. Le délai d'approbation par le MOA est fixé à 2 jours à compter du lendemain de la réception des éléments ci-dessus.

Tout dossier provisoire ou définitif :

- livré sans approbation préalable du maître d'ouvrage de son sommaire ou de la liste de pièces devant le constituer

Ou ;

- livré après approbation des éléments précités mais incomplet ou non conforme au sommaire ou à la liste des pièces devant le constituer ;

Sera considéré comme non remis et le titulaire sera avisé par le maître d'ouvrage de sa non recevabilité. Le titulaire restera dans ce cas responsable du retard éventuel dans la remise pour validation du dossier complet et conforme par rapport au délai partiel de la phase considérée.

ARTICLE N° 1.5. COMPOSITION DE L'ÉQUIPE DE TRAVAIL

Le Titulaire mettra à disposition une équipe appropriée d'experts dans différentes spécialités. Ils auront pour mission l'élaboration des études détaillées des déplacements des réseaux Redal.

L'équipe proposée par le Titulaire pour mener cette étude sera reconduite au niveau du marché si ce dernier a été retenu. La constitution de l'équipe décrite ci-dessous est un minimum indispensable.

L'évaluation de sa qualité est basée sur la qualification (adéquation du profil avec la spécialité proposée) et l'expérience individuelle des intervenants dans les secteurs couverts par l'étude envisagée et ce, à travers l'analyse des curriculum vitae.

Le CV de chaque membre de l'équipe remis dans l'offre devra :

- Être structuré et organisé d'une manière adéquate et simple à juger;
- Être suffisamment détaillé, pour permettre d'apprécier la nature, la date, le Maître d'Ouvrage et la taille des prestations réalisées et la nature d'intervention. Toute référence incomplète ne sera pas prise en considération;
- Être signé et daté par la personne concernée et portant la mention manuscrite « Je soussigné certifie, en toute conscience, que les renseignements ci-dessus rendent fidèlement compte de ma situation, de mes qualifications et de mon expérience » tout en mentionnant l'objet du présent appel d'offres

Le Titulaire doit, obligatoirement, affecter pour les besoins de l'étude :

- Un Ingénieur Électricien ou Hydraulicien ou Génie civil Chef de projet ;
- Un Ingénieur Hydraulicien ;
- Un Ingénieur électricien ;
- Des techniciens et projeteurs spécialisés en assainissement, eau potable et électricité.

Le Titulaire peut proposer pour chaque spécialité un ou plusieurs cadres (sauf pour le chef de projet). Le Soumissionnaire établira son offre essentiellement sur la base du chronogramme d'intervention du personnel du bureau d'étude : nombre d'homme/mois qu'il estime nécessaire pour mener à bon terme cette étude.

Les cadres spécialisés proposés par le soumissionnaire retenu ne pourront être remplacés par d'autres de formation et qualification équivalente qu'après accord de Redal sur avis préalable de la commission compétente des marchés publics.

Si REDAL découvre qu'un des membres du personnel de l'IC s'est rendu passible d'un manquement de sérieux ou est poursuivi pour crime ou délit, ou si elle a des raisons suffisantes et justifiées pour être non satisfaite du comportement d'un des membres du personnel, l'IC devra alors sur demande de REDAL, fournir dans un délai maximum de quinze jours un remplaçant dont la qualification et l'expérience sont égales ou supérieures à celles du remplacé.

Le soumissionnaire doit soumettre avec son offre, le chronogramme détaillé et nominatif de l'intervention de chaque membre de l'équipe proposée. Ce Chronogramme décrira les tâches assignées à chaque intervenant et la date de début et de fin de chaque tâche et doit être cohérent avec la méthodologie proposée et les quantités Homme/Jour du détail estimatif. Il précisera aussi le circuit de validation et de consolidation des résultats des études et la personne responsable de cette validation.

Il est à noter que le chronogramme nominatif d'intervention du personnel du BET, par opération, fait partie des critères importants d'évaluation des offres.

ARTICLE N° 1.6. MODALITÉS DE PAIEMENT

Les prestations de base prévues dans le cadre du présent appel d'offres seront rémunérées par mission de la manière suivante :

- 60 % du montant à la remise du rapport provisoire de la mission en question ;
- 40% du montant à la remise du rapport définitif de la mission en question ;

Tous les paiements seront effectués à 90 jours.

ARTICLE N° 1.7. DONNÉES FOURNIES PAR REDAL :

Redal mettra à la disposition du titulaire dès la notification de son marché les documents suivants :

1- Levés topographiques de la phase AVP :

Redal mettra à la disposition du titulaire une étude topographique réalisée en phase

AVP et parcourant tout le couloir des futures lignes de Tramway. Ainsi, des levés de plans seront remis au prestataire en format DWG comprenant l'ensemble des détails (les corps de rues, les trottoirs de façade à façade).

2- Plans de synthèse réalisés en phase AVP :

Des plans de synthèse des réseaux des concessionnaires collectés lors de l'étude AVP seront fournis durant cette phase d'étude pour connaître sommairement l'occupation des sols soit sous format numérique ou format papier. Il revient à la charge du prestataire d'actualiser ces plans tels que décrit dans les articles ci-dessus.

3- Les résultats de la détection des réseaux par Géoradar

Redal mettra à la disposition du titulaire les résultats de la prestation de détection des réseaux réalisée par RRM.

ARTICLE N° 1.8. RESPONSABILITÉ DU TITULAIRE

Le Titulaire prend la responsabilité de ses prestations conformément aux usages et coutumes de la profession et aux dispositions de la loi et de la jurisprudence marocaines ainsi que les conséquences dommageables qui pourraient résulter du fait de l'exécution défectueuse de ses prestations.

De son côté, Redal mettra à la disposition du Titulaire tous les documents et informations en sa possession lui permettant d'exécuter les missions qui lui sont confiées dans le cadre du présent marché.

Le Titulaire doit à tout moment s'acquitter de sa mission avec la compétence, le soin et la diligence raisonnablement attendus de sa part. Il est responsable de l'exactitude et du parfait achèvement de son travail.

En conséquence, la résiliation aux torts du Titulaire et les autres cas de résiliation s'appliquent dès lors que le Titulaire ou qu'un seul membre cocontractant du Titulaire ou son sous-traitant dûment agréé par le maître d'ouvrage se trouve dans une des situations prévues à ces articles.

Le Titulaire sera responsable de toute perte subie par le Maître d'Ouvrage en raison du défaut d'exécution des prestations, sous réserve des limites ci-après :

- Lorsque les dommages ou préjudices sont causés par, ou résultant d'une action, négligence, d'un manquement ou omission d'une personne autre que le titulaire et son personnel ou son sous-traitant et leur personnel.
- Lorsque les pertes causées par, ou résultant de, circonstances qui échappent au contrôle du titulaire

ARTICLE N° 1.9. CONTRÔLE ET SUIVI DE L'EXÉCUTION DES PRESTATIONS DU MARCHÉ

Le contrôle et le suivi de l'exécution des prestations du marché seront assurés par Redal avec l'assistance, le cas échéant, de RRM.

Pendant l'exécution des prestations du marché, les agents assurant le contrôle auront libre accès aux documents du prestataire et pourront consulter aussi souvent que nécessaire, les pièces et documents élaborés par lui dans le cadre du marché. Ils vérifieront que les prestations sont réalisées conformément aux prescriptions du présent marché et aux règlements et normes en vigueur.

Le Titulaire du marché est tenu de fournir toutes les hypothèses, les justifications et les fichiers sources, sous formats et supports exigés par le maître d'ouvrage, nécessaires aux contrôles prévus ainsi que les licences et les certificats d'homologation des logiciels employés.

ARTICLE N° 1.10. OBLIGATIONS DIVERSES DU TITULAIRE DU MARCHÉ

Le titulaire du marché sera tenu d'assister périodiquement aux réunions de coordination afin de lui permettre de cerner toutes les contraintes liées à son projet et mener à bien ses prestations.

Des réunions régulières seront programmées d'un commun accord entre le Maître d'ouvrage et le Titulaire du marché en présence des services extérieurs. Toutefois et si la nature des prestations l'exige, des réunions exceptionnelles seront tenues à une échéance moindre et le titulaire est tenu de répondre aux convocations du maître d'ouvrage.

En cas de constat d'informations erronées concernant les références, les capacités techniques financières du Titulaire du marché attributaire à n'importe quel stade de l'exécution du marché, ce dernier sera résilié aux torts, griefs et frais du Titulaire du marché et la caution en possession sera acquise par le maître d'ouvrage de plein droit et ce sans préjudice de l'application des mesures coercitives.

ARTICLE N° 1.11. CHANGEMENT DU PERSONNEL CLÉ DU PRESTATAIRE

L'attention du Titulaire est attirée sur le fait que les personnes intervenant dans le projet doivent IMPÉRATIVEMENT correspondre à celles proposées dans son offre technique de soumission.

Le responsable de l'équipe projet (directeur de Projet), interlocuteur principal du Maître d'Ouvrage, ainsi que la composition de l'équipe projet chargée de la réalisation des prestations des différents métiers, désignés dans l'offre du titulaire ayant permis à celui-ci d'être retenu, ne pourront être modifiés en cours d'exécution des prestations objet du marché.

En cas de changement dans la composition de l'équipe projet par un membre ou plus ne faisant pas partie(s) de celui ou ceux proposée(s) initialement dans son offre technique et sauf cas de force majeure telle que précisé ci-dessous, le prestataire encourra une amende de 10.000 DH par membre changé. Le montant de l'amende sera retenu d'office sur les acomptes du prestataire ou sur les cautions en cas d'insuffisance.

Cependant si pour des raisons de force majeure (décès, licenciement, maladie grave ou invalidité dûment justifiée par un certificat délivré par l'organisme compétent), le prestataire était conduit à remplacer un membre de son équipe permanente par une autre personne, le remplacement devra être effectué au plus tard quinze (15) jours calendaires comptés à partir du premier jour d'absence du membre sortant.

ARTICLE N° 1.12. MODALITÉS DE RENDU ET ORGANISATION DU SUIVI DE LA SYNTHÈSE

L'étude se fait en concertation permanente avec le Maître d'Ouvrage. Toutes les rencontres avec les organismes extérieurs ou avec des particuliers, nécessaires pour le déroulement de la mission, doivent recevoir un accord préalable du Maître d'Ouvrage.

ARTICLE N° 1.13. MODALITÉS DE RENDU ET ORGANISATION DU SUIVI DE L'ÉTUDE

L'étude se fait en concertation permanente avec le Maître d'Ouvrage.

Toutes les rencontres avec les organismes extérieurs ou avec des particuliers, nécessitées pour le déroulement de la mission, doivent recevoir un accord préalable du Maître d'Ouvrage.

Le Titulaire :

- assurera l'étude pour l'établissement des plans de synthèse
- provoquera les réunions de coordination « études », nécessaires au bon déroulement, en convoquant toutes les personnes concernées et en établissant un compte rendu de ces réunions,
- tiendra à jour une liste des plans émis par les entreprises avant et après synthèse avec les indices et dates de modifications,
- établira le planning d'élaboration des plans de synthèse,
- centralisera tous les plans et documents, de façon à constituer par la suite sur le chantier un dossier complet à mettre à la disposition des participants,
- Remettra tous les rapports et rendus de la mission et de coordination des travaux de déviations des réseaux.

Les documents, établis par couches indépendantes sur le fond de plan topographique de l'existant, devront comporter :

- La plate-forme tramway avec l'implantation des poteaux supports de ligne aérienne et d'éclairage, les limites de la plate-forme tramway, l'implantation des appareils de voies, les coordonnées d'implantation des voies et l'implantation des stations,
- le projet des voiries et ses réseaux divers comportant notamment l'assainissement, l'éclairage public, les espaces verts, la signalisation, les bordures et bordurettes, les clôtures, le mobilier urbain,
- les équipements tramway, incluant notamment la structure plate-forme, le type de pose de voie, les revêtements de voie, la signalisation ferroviaire, les poteaux de lignes aériennes, les systèmes, les équipements particuliers, les multitubulaires et chambres de tirage, l'assainissement de la plate-forme tramway,
- les raccordements aux réseaux des équipements fixes eau/électricité,
- Le mobilier urbain.

Le Titulaire établira les coupes de principe à l'échelle 1/100 et les plans de synthèse de détail aux échelles du 1/100 ou 1/50 pour les zones particulières (stations, zones signalisées, carrefours, points particuliers ou désignés par le Maître d'ouvrage, ...).

ARTICLE N° 1.14. DÉROULEMENT DE LA MISSION

1. Principes généraux pour la conduite des études

Le cadre méthodologique proposé par le titulaire doit se conformer aux objectifs fixés par le présent cahier des charges. Il lui appartient dans le cadre de son offre de préciser le cadre méthodologique qu'il entend suivre pour les réaliser mais en respectant les précisions et exigences du présent cahier.

Les propositions techniques devront tenir compte des contextes techniques et organisationnels existants et des évolutions programmées au niveau de l'agglomération.

Le titulaire doit suivre les prescriptions de l'ensemble des textes législatifs réglementaires ainsi que les circulaires, instructions et guides du Royaume du Maroc.

Toutes les étapes seront formalisées par des réunions avec le maître d'ouvrage.

2. Réunions de travail

Le titulaire devra participer aux réunions organisées par le maître d'ouvrage pour faire le point sur les études en cours et leur déroulement et permettre ainsi l'avancement des prestations. Ces réunions seront également l'occasion de valider certaines hypothèses de travail. Il sera tenu de proposer et de répondre aux demandes du maître d'ouvrage pour la réalisation de documents de présentation comme cité auparavant.

Le rythme de ces réunions sera fixé d'un commun accord au démarrage des études. Le maître d'ouvrage pourra provoquer ponctuellement des réunions de travail complémentaires.

Le titulaire est invité à déclencher avec l'appui du maître d'ouvrage toutes les autres réunions, contacts ou rendez-vous de travail qu'il jugera nécessaires.

La participation à ces réunions de travail est comprise dans la prestation générale, et ne fait pas l'objet d'un prix spécifique.

ARTICLE N° 1.15. VALIDATION DES DOSSIERS LIVRABLES

Les dossiers provisoires des livrables devront être établis en Quinze (15) exemplaires (support papier et support informatique).

Après réception du dossier complet des livrables « Dossier provisoire », le Maître d'ouvrage se réserve un délai de Vingt (20) jours compté à partir de la date de réception dudit dossier pour formuler son avis, émettre ses observations éventuelles, demander des explications ou les corrections jugées nécessaires et utiles en conformité avec les règlements et les règles de l'art.

Seuls les dossiers comprenant tous les livrables exigés seront considérés recevables et soumis à l'examen et la validation du maître d'ouvrage. En cas de non acceptation de la réception du dossier par le maître d'ouvrage, la mission concernée sera considérée non encore achevée et pourra faire l'objet de pénalités de retard en cas de dépassement du délai qui lui est fixé dans le CPS.

Il est bien spécifié que ce délai d'examen du dossier par le Maître d'ouvrage n'est pas compris dans le délai global arrêté dans le présent CPS du Marché.

Dans le cas où le maître d'ouvrage estime ne pas pouvoir formuler son avis ou émettre ses observations, tel que précisé ci-dessous, dans le délai qui lui est prescrit, un ordre d'arrêt sera notifié au prestataire sans que celui-ci puisse prétendre à indemnisation ou émettre une quelconque réclamation ou demande de prolongation.

Lorsque le maître d'ouvrage notifie son avis ou émet des observations ou demande de rectification sur les pièces du dossier provisoire de chaque mission, le prestataire dispose d'un délai de Dix (10) jours pour remettre au maître d'ouvrage le dossier définitif complet comprenant tous les livrables exigés et tenant compte des observations émis et/ou portant les rectifications demandées par le maître d'ouvrage.

ARTICLE N° 1.16. CALQUES ET DESSIN

Chaque réseau fait l'objet d'un ou plusieurs calques.

Le titulaire utilisera les couleurs conventionnelles des réseaux présenté ci-dessous :

Tableau récapitulatif des couleurs conventionnelles

Couleur Normalisée	Nature des réseaux	Sigle
Rouge	Electricité HTA, HTB, BT et éclairage public (ECP)	
Jaune	Gaz combustible et hydrocarbures. Voir Nota	
Orange	Produits chimiques	
Bleu (clair)	Eau Potable (AEP)	AEP
Bleu (soutenu)	Assainissement Eaux Pluviales (EP)	EP
Marron	Assainissement Eaux Usées (EU) ou Unitaires (UN)	UN ou EU
Violet	Chauffage et Climatisation	
Vert	Télécommunications	
Blanc	Feux tricolores et signalisation routière (en fait gris 25%)	
Rose	Zone d'emprise multi réseaux.	
Move	Réseau d'arrosage par des eaux utilisées	REUSE

La position des éléments doit être vérifié en interne afin d'assurer :

- La cohérence des informations entre les données concessionnaire, les photos de terrain, les informations des habitants ou des services techniques.
- La concordance avec l'environnement (maisons non alimentées par exemple),
- La continuité des tracés,

- La bonne adéquation entre les réseaux, leurs affleurant,
- La conformité à la charte graphique.

ARTICLE N° 1.17. RECEPTION DE L'ETUDE

Les réceptions définitives seront prononcées par le maître d'ouvrage à l'achèvement des missions objet de cette assistance.

ARTICLE N° 1.18. VALIDITE – DUREE

Le présent marché n'est valable et exécutoire qu'après sa signature par les deux parties.

ARTICLE N° 1.19. CONFIDENTIALITE

Pendant toute la durée de réalisation de la mission et pendant la période qui suivra sa réalisation, l'IC est tenue de respecter une stricte confidentialité vis-à-vis des tiers, pour toutes informations relatives à la mission ou collectées à son occasion (aucune reproduction ou diffusion des rapports de mission n'est admise).

ARTICLE N° 1.20. REGLEMENT DES DIFFERENDS - RESILIATION

Tout litige ou différend survenu lors de l'exécution du présent marché ou relatif à ce marché, et qui ne peut être réglé à l'amiable entre les deux parties, est réglé définitivement conformément aux lois en vigueur.

En cas de résiliation du marché, l'IC ne peut prétendre à aucun paiement à l'exception des paiements relatifs aux services rendus de façon satisfaisante, aux dépenses engagées dans le cadre du marché avant la date de la dite résiliation, aux dépenses engagées et d'une façon ordonnée en vue de mettre fin à la prestation des services dans les meilleurs délais.

ARTICLE N° 1.21. BORDEREAU DES PRIX FORFAITAIRE

Mission	Désignation des prestations	Unité	Quantité	Prix unitaire forfaitaire DH HT	Prix total forfaitaire DH HT
1	Etablissement des études APD de déplacement des réseaux par Métiers (eau potable, assainissement, REUSE & électricité)	Forfait	1		
2	Etablissement des études APD de déplacement des réseaux par Métiers (eau potable, assainissement, REUSE & électricité)				
2.1	Etablissement des études APD de déplacement des réseaux par Métiers (eau potable, assainissement, REUSE & électricité) dans la ville de Rabat	Forfait	1		
2.2	Etablissement des études APD de déplacement des réseaux par Métiers (eau potable, assainissement, REUSE & électricité) dans la ville de Salé	Forfait	1		
2.3	Etablissement des études APD de déplacement des réseaux par Métiers (eau potable, assainissement, REUSE & électricité) dans la ville de Témara	Forfait	1		
Total DH HTVA					
TVA (20%)					
Total DH TTC					

L'IC fournira une décomposition des forfaits dans son offre financière selon la structure suivante :

Mission	N° PRIX	Désignation des prestations	Unité	Quantité	Prix unitaire DH HT	Prix total DH HT
X	1	Ingénieur Chef de projet	J/H			
	2	Ingénieur Hydraulicien	J/H			
	3	Ingénieur Electricité	J/H			
	4	Ingénieur Génie Civil	J/H			
	5	Technicien	J/H			
	6	Dessinateur	J/H			
	7	Edition	U			
Total Mission X						